



Sekretesspolicy 8.4.2024

Denna sekretesspolicy omfattar applikationen "Serre" (nedan kallad "applikationen") som är utvecklad för hantering av certifieringsinformation samt den digitala inlärningsmiljön "Certifieringssheriffen".

Applikationen och Certifieringssheriffen administreras av Föreningen för hållbart skogsbruk rf (nedan KMY).

Genom att registrera sig till certifieringen eller vid registrering till Certifieringssheriffen ger användaren sitt samtycke till hanteringen av sina personuppgifter i enlighet med denna sekretesspolicy.

KMY har åtagit sig att skydda integriteten för dem som är registrerade för certifiering i enlighet med dataskyddsförordningen (2016/679) och dataskyddslagen (1050/2018), lagen om tjänster inom elektronisk kommunikation (917/2014) och annan lagstiftning.

Registeransvarig

Föreningen för hållbart skogsbruk rf.

FO-nummer 2660820–9

Elimäkigatan 17–19

00510 Helsingfors

Ansvarig för registerärenden och/eller kontaktperson

VD Kaisa Kettunen

kaisa.kettunen@kestavametsa.fi

040 099 1412

Registrerad

Med "registrerad" avses skogsägare, entreprenörer, företag och samfund (nedan kallad "aktör") som tillhör en regional PEFC-certifieringsgrupp eller personer som registrerat sig till inlärningsmiljön Certifieringssheriffen.

Registrets namn

Serre och Certifieringssheriffen.

Syfte och rättslig grund till hantering av personuppgifter

Syftet med hanteringen av persondata är genomförandet av PEFC-skogscertifieringen och för att kunna informera och upprätthålla information om skogsägare och aktörer som förbundet sig till certifieringen.

Hanteringen av persondata baserar sig på det man gett samtycke till i samband med certifieringsregistreringen, medlemskapet eller kundrelationen.

Informationen som användaren ger vid registrering till webbkursen Certifieringssheriffen används för att kunna verifiera användarens kunnande om certifieringskraven.

Registrets informationsinnehåll

Personens/företagets kontaktuppgifter

Fastighetsuppgifter (fastighets-ID, fastighetens namn, ha) och PEFC-gruppcertifieringsområde

Datum då man gått med i certifieringen (datum för underskrift / betalningsdatum)

Uppgifter relaterade till underhåll av registret (fakturering etc.)

Företagets/samfundets kontaktuppgifter

Information om de tjänster som erbjuds av företaget/samfundet

Åtagandedatum (signeringsdatum/registreringsdatum)

Uppgifter för upprätthållandet av registret (fakturering, etc.)

Regelensliga informationskällor

Anmälan om deltagande i skogscertifieringen som lämnats av skogsägaren eller aktören. Information fås även via de föreningar som ansvarar för deltagandet i certifieringen för sina medlemmar och som anmält skogsägarna till certifieringen.

Överföring av information

Köpare av virke eller liknande informeras om huruvida skogsfastigheten i fråga har förbundit sig till skogscertifieringen eller inte. Denna information är också tillgänglig i KMY-enkätapplikationen.

De som erbjuder tjänster får information om huruvida den enskilda aktören som de frågar om är certifierad eller inte. Denna information kan erhållas från PEFCs öppet tillgängliga företagsregister som upprätthålls av PEFC Finland.

Företagets namn och FO-nummer överförs till PEFCs nationella företagsregister.

Uppgifterna i registret kan ges ut till en tredje part i den mån det är nödvändigt för implementering av PEFC-gruppcertifieringen, exempelvis för utförandet av sådana granskningar som förutsätts i standarden eller vid fall av misstänkt överträdelse. I sådana fall kan uppgifterna överlämnas till den regionala certifieringskommittén, auditeraren eller till myndigheterna.

Ur webbkursen Certifieringssheriffen överförs information förutom till KMY också till sådana parter som den registrerade i samband med registreringen har samtyckt till att dela denna information med samt i samband med certifieringsgranskningar med certifieringsföretaget.

Dataöverföring utanför EU/EES-området

Data överförs inte utanför EU- eller EES-området.

Principer för dataskydd

Uppgifterna används av de anställda i föreningen som ansvarar för skogscertifieringen, samt anställda på ett företag som ansvarar för uppdateringen av registret, i den utsträckning som behövs för att utföra dessa uppgifter. Alla användare av registrets uppgifter är bundna av tystnadsplikt.

Anmälningsblanketterna förvaras på KMYs kontor i ett låst och brandsäkert rum. Certifieringsregistrets databas och säkerhetskopior finns på datorer och servrar som är skyddade med användarnamn och lösenord och vars brandväggar och viruskydd är tillbörliga. Vid skydd och hantering av uppgifterna följs dataskyddslagens föreskrifter och principer, myndigheters föreskrifter och god databehandlingsed.

Lagringstid för datat

Uppgifterna i registret lagras till det gått ett år sedan den certifieringsperiod som skogsägaren eller aktören har registrerat sig för har gått ut. Information kan lagras längre än så i den mån det är nödvändigt för genomförandet av certifieringen. Uppgifterna om skogsägare och aktörer som avsagt sitt deltagande i certifieringen till KMY före utgången av certifieringsperioden raderas ur registret inom ett år från utträdet och ur applikationen raderas uppgifterna inom 2 veckor från utträdet. Information kan lagras längre än så i den mån det är nödvändigt för genomförandet av certifieringen.

Uppgifter som är registrerade i webbkursen Certifieringssheriffen lagras under varje standardperiod och till slutet av följande årets revisionsperiod.

Den registrerades rättigheter

Den registrerade har rätt att kontrollera vilka uppgifter som för den registrerade har lagrats i personuppgiftsregistret. En skriftlig kontrollbegäran med underskrift ska skickas till den person som är ansvarig för registerärenden. Rätten att kontrollera sina personuppgifter kan nekas på lagstadgade grunder. Att kontrollera sina personuppgifter är i vanliga fall avgiftsfritt.

Den registrerade sig har rätten att kräva att felaktig eller föråldrad information rättas, raderas, kompletteras eller förflyttas från ett system till ett annat. Begäran ska riktas till personen som upprätthåller registret.

Den registrerade har rätten att återkalla sitt samtycke till hantering av sitt data eller att lämna in ett klagomål till tillsynsmyndigheten gällande hanteringen av sina personuppgifter. Återkallande av samtycke påverkar inte lagligheten av tidigare utförd hantering av data.

Kontaktuppgifter till den nationella tillsynsmyndigheten:

Dataskyddsombudets byrå

Besöksadress: Fågelviksgränden 4, 00530 Helsingfors

Postadress: PO Box 800, 00531 Helsingfors

Telefonväxel: 029 566 6700

Registratorskontor: 029 566 6768

www.tietosuoja.fi