

# CERTIFIERINGS- PRAXIS

PEFC-auditeringar

FÖRENINGEN FÖR HÅLLBART SKOGSBRUK RF

kmy

[kestavametsa.fi](http://kestavametsa.fi)



# CERTIFIERINGSSTANDARDER

- I regional gruppcertifiering tillämpas följande standarddokument:
  - Krav för hållbart skogsbruk ([PEFC FI 1002](#))
  - Krav för genomförandet av gruppcertifiering ([PEFC FI 1001](#))



# VERIFIERING AV ÖVERENSSTÄMMELSE MED KRAV

- Vid bedömning av överensstämmelse speglas verksamheten mot standarderna för skogscertifiering och gruppcertifiering.
- En del av kraven är kollektiva krav vars uppfyllande granskas på regional nivå.
  - Sådana är till exempel genomförande av naturvårdsbränningar och främjande av barns och ungas skogskunskap.
- Övriga krav granskas per aktör.

# EXTERN AUDITERING

- Den externa auditeringsprocessen genomförs årligen inom varje gruppcertifieringsområde, och den omfattar i första hand händelser under föregående år (med undantag för granskning av pågående arbetsobjekt).
  - Vid auditeringarna kan även fall som är äldre än föregående år beaktas, om de inte tidigare har behandlats.
- Inför auditeringarna ska den regionala certifieringsgruppen ta fram förhandsinformation om hur kraven uppfylls, för certifieringsföretagets bedömning.
  - Datainsamling, myndighetsutlåtanden, hörande av intressenter.
- De aktörsspecifika auditeringar som genomförs som en del av den externa auditeringen baserar sig på ett regionalt urval som fastställs av certifieringsföretagen och riktas till skogsvårdsföreningar, skogstjänstföretag, virkesuppköpande företag, storskogsägare samt lokala entreprenörer.
- I den externa auditeringen bedöms alltid även praxis som hänför sig till gruppens förvaltning.
- Den representant för certifieringsföretaget som ansvarar för granskningarna kallas auditerare.

# REGISTRERING AV AVVIKELSER

- Auditeraren gör en bedömning av överensstämmelsen med kraven. Om verksamheten till någon del inte uppfyller de krav som standarderna ställer, registrerar auditeraren en iakttagelse eller en avvikelse för certifieringsgruppen.
  - Om flera iakttagelser riktas mot samma kravpunkt under auditeringsprocessen, registreras en avvikelse för gruppen.
  - Auditeraren kan också registrera en avvikelse utifrån en enskild iakttagelse.
- En avvikelse kan registreras som mindre eller allvarlig.
  - En allvarlig avvikelse kan bero på bristens omfattning, allvar eller att den upprepas under flera år i följd.
- En avvikelse kan, utöver vid aktörsauditeringar, även registreras utifrån datainsamling eller utlåtanden, på basis av ett fall som lyfts fram av en extern part eller i anslutning till gruppens förvaltning.

# BEHANDLING AV AVVIKELSER

- Resultaten från årsauditeringen publiceras i slutet av granskningsperioden vid certifieringsområdets auditeringens slutmöte.
  - Sammanfattningar av områdenas auditeringar publiceras på KMY:s webbplats.
  - Resultaten generaliseras till att gälla hela gruppen, och därför innehåller rapporten inga organisationsspecifika auditeringsberättelser.
- En avvikelse som registreras i auditeringsrapporten gäller alltid hela den regionala certifieringsgruppen, eftersom bedömningen av gruppen baserar sig på urval.
  - Därför ska var och en som deltar i certifieringen för sin del granska om motsvarande brister förekommer i den egna verksamheten.
- De enskilda iakttagelser som lett till en avvikelse utreds för att identifiera deras grundorsaker och för att kunna utarbeta korrigerande åtgärder.
- För avvikelser som registrerats i auditeringsrapporten ska utredningar begäras och korrigerande åtgärder utarbetas innan certifieringsföretaget kan fatta beslut om att fortsätta certifikatet eller, vid byte av certifieringsperiod, om att bevilja ett nytt certifikat.

A photograph of three forestry workers in a forest. They are wearing high-visibility green jackets, dark pants, and white hard hats with headlamps. One worker in the center is holding a document, and they appear to be in a discussion. The background shows a dense forest with tall trees and some autumn-colored foliage. A semi-transparent green banner is overlaid across the middle of the image, containing the text 'Aktörsspecifika auditeringar'.

# Aktörsspecifika auditeringar

kmg

kestävämetsä.fi

# AKTÖRSSPECIFIKA AUDITERINGAR

- Auditeringarna genomförs under fältsäsongen, och i dem granskas den auditerade aktörens affärsverksamhet utifrån den dokumentation som presenteras för auditeraren, samt bedöms genomförandet av skogsbruksåtgärder på de arbetsobjekt som aktören har utfört.
- Under auditeringarna besöks även pågående arbetsobjekt, där anställda eller underleverantörer hos den organisation som är föremål för auditeringen intervjuas.
- Vid auditeringarna kan, utöver auditeraren och representanter för den granskade organisationen, även KMY, ordföranden för den regionala kommittén samt, vid fältobjekt vid önskemål, skogsägare närvara.
- Ordföranden för områdets certifieringskommitté samt certifieringsföretagets representant är i kontakt med aktören i frågor som gäller tidsplaner och praxis.
- Det certifieringsföretag som övervakar områdena är DNV Business Assurance Oy.

# AUDITERINGSDAGENS FÖRLOPP

- Dagen inleds på företagets/organisationens kontor vid överenskommen tidpunkt (i västra området har organisationsspecifika planer skickats in, i norra området kontaktar auditerarna aktören per telefon före auditeringen).
- Under kontorsdelen går dokumentation som hänför sig till certifieringskraven igenom och eftermiddagens fältobjekt väljs ut.
- Därefter äts lunch innan man förflyttar sig till fältobjekten.
- På fältobjekten granskas hur PEFC-kraven uppfylls i praktiken.
- Auditeringsdagarna genomförs oftast i en trevlig och konstruktiv anda och dagen är ett utmärkt inläringstillfälle.
  - Till dagen kan man bjuda in personer från organisationen som vill lära sig om certifieringskraven och hur de tolkas.

# KONTORSDELEN

- I kontorsdelen granskas bland annat avtal, anvisningar, uppfyllandet av krav som hänför sig till arbets- och uppdragsgivarens skyldigheter, planering av arbetsobjekt (bl.a. verksamhets sätt för att beakta livsmiljöer, beaktande av faktorer som påverkar arbetssäkerheten osv.), samt de kartprogram som används (finns bl.a. material om hotade arter).
- Auditerarna söker bevis för att kraven uppfylls, vilket är lättast att påvisa utifrån olika typer av skriftlig dokumentation. Om skriftliga bevis saknas måste uppfyllandet av kraven kunna verifieras på andra sätt.

# FÄLTDELEN

- Som fältobjekt strävar man efter att välja objekt som har någon form av särdrag, såsom småvatten, kantzoner mot myrmarker, livsmiljöer, fornlämningar osv.
- Auditerarna strävar, i mån av möjlighet, efter att även besöka pågående arbetsobjekt, där de kan intervjua den som utför arbetet och till exempel granska maskinernas säkerhetsutrustning.
- Fältobjekten väljs så att avstånden är rimliga och, i den mån det är möjligt, utnyttjas samåkning vid förflyttningarna.

# FÖRBEREDELSE INFÖR AUDITERING

- Beaktande av föregående års avvikelser
  - Vid årsauditeringarna granskas alltid hur man inom certifieringsområdet har reagerat på föregående års avvikelser och om verksamheten har utvecklats.
  - Avvikelser som registrerats för certifieringsområdena under föregående år kan granskas [här](#).

# CHECKLISTA ÖVER CENTRALA KRAV

## Frågor som gäller planering av arbetsobjekt samt ingående av skogstjänst- och avverkningsavtal

- I de objektspecifika anvisningarna finns anteckningar om eventuella krav som gäller kvalitet, miljö och arbets säkerhet
- Faktorer som äventyrar arbets säkerheten (elledningar, branter, friluftsleder m.m.) kommuniceras tydligt till den som utför arbetet
- Beställaren ansvarar, om inget annat skriftligen har avtalats, för att otydliga gränser för arbetsobjekt eller åtgärd samt svårupptäckta särskilt värdefulla naturobjekt märks ut i terrängen
- Geodata om hotade arter, skyddsområden, fornlämningar, grundvattenområden m.m. används i planeringen
- Rutiner för hotade arter är kända och tillämpas
- För kvalitetsuppföljning av skogsvårdsarbeten (markberedning, sådd, plantering, tidig plantskogsröjning och plantskogsgallring) finns anteckningar om avtal som ingåtts med kunder
- Kvaliteten på skogsvårdsarbeten följs upp och resultaten har dokumenterats
- Förhandsröjning: det finns en beskrivning av förfarandet i vilka situationer förhandsröjning utförs

# CHECKLISTA ÖVER CENTRALA KRAV

## Frågor som gäller uppdragsgivaren

- Uppdragsavtal finns i skriftlig form
- Entreprenörens åtagande till PEFC-certifieringen har säkerställts
- Utredningar enligt beställaransvarslagen har granskats och sparats
  - Intyg över pensionsförsäkringsavgifter
  - Olycksfalls- och ansvarsförsäkringar
  - Företagets registrering i förskottsuppbördsregistret
  - Företagets registrering i registret över mervärdesskattskyldiga
  - Handelsregisterutdrag
  - Intyg över betalda skatter, skatteskuldsintyg eller utredning om betalningsplan för skatteskuld
  - Utredning om tillämpligt kollektivavtal eller andra centrala anställningsvillkor
- Entreprenörens kompetens har säkerställts, bl.a. kännedom om certifieringskrav, yrkeskompetens m.m.

# CHECKLISTA ÖVER CENTRALA KRAV

## Frågor som gäller arbetsgivaren

- Skriftliga arbetsavtal finns för alla anställda, även visstidsanställda
- Det finns bevis på hur arbetstagarnas yrkesskicklighet säkerställs, introduktion i arbetet och kompetensutveckling
- Företagshälsovård har ordnats för alla anställda oberoende av anställningens längd
- Det finns bevis på att tillräcklig första hjälpen-beredskap på arbetsplatsen har ordnats
- Skriftliga arbets säkerhetsanvisningar är tillgängliga för alla anställda och skyddsutrustningen är uppdaterad och används
- Arbetsförmågefrämjande verksamhet har ordnats årligen för de anställda
- En jämställdhetsplan har utarbetats och uppdateras årligen om det finns minst 30 anställda
- Arbetstidsbokföring och uppföljning av arbetstid, kollektivavtal

# CHECKLISTA ÖVER CENTRALA KRAV

## Frågor som gäller företagaren

- Ansvar för att YEL-försäkringar är i ordning
- Tillhandahållande av dokument enligt beställaransvarslagen till uppdragsgivaren
- Säkerställande av att maskiner och utrustning är funktionsdugliga och säkra (brandsläckare, utrustning för oljebekämpning, sektorskydd för röjsåg och annan skyddsutrustning m.m.)
- Ansvar för yrkeskompetens och kompetensutbildning (växtskyddsexamen, heta arbeten-kort, Certifieringssheriff, första hjälpen-examen m.m.)

# ÅTAGANDE TILL CERTIFIERING

- Anlitade entreprenörer och företagare ska vara anslutna till certifieringen
- Åtagande till certifiering kan kontrolleras i PEFC Finlands [företagarregister](#) med företagets namn eller FO-nummer
- Om företagets certifiering inte är i kraft kan det anmäla sig via KMY:s [webbplats](#)

# Sertifiointivaatimusten opiskelu

- På KMY:s webbplats finns den webbaserade kursen [Certifieringssheriff](#), som är avsedd för studier av PEFC-certifieringskraven och som kan genomföras avgiftsfritt genom att logga in med e-postadress. Efter godkänt genomförande får man ett kompetensintyg.
- På KMY:s webbplats finns även [en checklista](#) riktad till företagare och uppdragsgivare, där de mest centrala PEFC-kraven som rör affärsverksamhet har samlats.
- Ekologiska PEFC-krav kan studeras till exempel via [webbinarimaterialet](#) inom LUOTU-projektet.
- PEFC-krav som gäller företagande och arbetsliv kan studeras via [webbinarimaterialet](#) inom LUOTU-projektet.
- PEFC-krav som gäller skogsbruksåtgärder har sammanställts i [sammanfattningar](#) per arbetsmoment.
- Det officiella PEFC-standarddokumentet för skötsel och användning av skogar finns [här](#).
- Webbinarieinspelning: [Arbets säkerhet inom skogsbranschen samt skyldigheter enligt beställaransvarslagen](#)
- Webbinarieinspelning: [Allmänna arbetsgivar skyldigheter och arbets säkerhet inom skogsbranschen](#)

kmy

kestävämetsä.fi

**Föreningen för Hållbart Skogsbruk rf**  
**[www.kestavametsa.fi](http://www.kestavametsa.fi)**

